

'Seyu - ¡Juntos por la victoria!'	
Política de privacidad	
En vigor hasta su retirada, a partir del 28 de agosto de 2023	
Seyu Solutions Sociedad de Responsabilidad Limitada (Kft)	
Nombre corto de la empresa:	Seyu Solutions Kft.
Número de registro de la empresa	Cg.06-09-024603
Sede social:	52. calle Zakany, Szeged 6724 Hungría
Número de identificación fiscal	26494508-2-06
EU Tax no:	HU26494508
No estadístico:	26494508-6209-113-06.
Información de contacto del servicio de atención al cliente:	Correo electrónico: info@seyuselfies.com Dirección: 52. calle Zakany, Szeged 6724 Hungría
Información de contacto del responsable de la protección de datos (RPD):	Kerekes Balázs Dirección: 52. calle Zakany, Szeged 6724 Hungría Correo electrónico: info@seyuselfies.com
Representantes debidamente autorizados:	Tamas Vecsernyes, CEO, autónomo por su cuenta
Correo electrónico:	info@seyuselfies.com
<p>y Socios como responsable del tratamiento de datos (en lo sucesivo, Responsable del tratamiento o Responsable del tratamiento) ha establecido la presente Política de privacidad (en lo sucesivo, Política) para definir el alcance de los datos que controla, así como el método, la finalidad y la base jurídica del tratamiento de datos, y para garantizar la promoción de los principios constitucionales de protección de datos y de los requisitos de seguridad de los datos, así como para impedir el acceso ilícito a los datos de los usuarios y cualquier cambio y publicación o uso ilícitos de dichos datos. Lo anterior se realiza en relación con los usuarios de la aplicación móvil "Seyu - ¡Juntos por la victoria!", operada conjuntamente por el Responsable del Tratamiento y los Socios (en lo sucesivo, Seyu) y los servicios de comunicación en línea moderados y de marca dentro de Seyu (en lo sucesivo, conjuntamente, los Servicios) y otros interesados.</p>	
La presente Política se aplica a todos los tratamientos de datos relacionados con el funcionamiento de Seyu	
Las disposiciones de la presente Política se aplicarán debidamente a todas las normas de privacidad relacionadas con el empleo y a otras políticas relativas al tratamiento de datos que el Responsable del Tratamiento establezca en documentos separados.	
Ámbito personal	
Sujetos de los datos (son aquellos cuyos datos personales son tratados por el Responsable del Tratamiento en virtud de la presente Política): personas físicas identificadas o que son -directa o indirectamente- identificables	Usuarios registrados de Seyu - Ver: <i>Condiciones Generales Vigentes del Responsable del Tratamiento</i> (https://seyu.hu/seyu-app-general-terms-and-conditions.pdf) -; y aquellas personas físicas, de las que los usuarios transmiten información de imagen/vídeo a través de los Servicios de Seyu (por ejemplo, si el Usuario registra un selfie de fans en Seyu en el que aparecen varias personas). <i>Cuando la presente Política se refiera a Usuarios, se aplicará a todos los Titulares de los Datos - salvo que la lógica de la disposición en cuestión dicte otra cosa.</i>

<p>a través de cualquier dato personal específico.</p>	<p>Los usuarios aceptan y reconocen expresamente que el Responsable del Tratamiento no puede ponerse en contacto con los interesados no registrados, por lo que</p> <ul style="list-style-type: none"> - Al aceptar los términos de la presente Política, los Usuarios asumen la plena responsabilidad de sólo cargar o compartir dichos datos personales de terceros en el sistema de Seyu, para cuyo uso, los titulares de los datos o sus representantes legales -especialmente en el caso de menores de edad- han dado su consentimiento expreso, de conformidad con la presente Política, proporcionando autorización para cargar y compartir dichos datos. - Los recursos del Responsable del Tratamiento no hacen posible el control del cumplimiento de lo anterior. Por lo tanto, el Responsable del Tratamiento excluye toda responsabilidad por la carga ilícita de contenidos del usuario, siempre que -al tener conocimiento de dicha situación ilícita- el Responsable del Tratamiento tome todas las medidas inmediatas para cesar y desistir.
<p>Al aceptar la presente Política, el Usuario declara conocer esta disposición".</p>	
<p>Controlador de datos y personas bajo la supervisión del Controlador:</p>	<p>Miembros y empleados del Responsable del Tratamiento o cualquier otra persona que haya participado en cualquier actividad en el marco de esta Política.</p>
<p>Encargado(s) del tratamiento:</p>	<p>Véase: subcapítulo dedicado de la presente Política</p>
<p>Legislación sobre protección de datos</p>	
<p>A efectos de la presente Política, a continuación figura una lista no exhaustiva de leyes que revisten especial importancia:</p>	
<p>Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (en adelante, RGPD).</p>	
<p>La Ley Fundamental de Hungría</p>	
<p>Ley CXII de 2011 sobre el derecho de autodeterminación informativa y sobre la libertad de información (en adelante: Infotv.)</p>	
<p>Ley V de 2013 sobre el Código Civil de Hungría (en adelante: Ptk).</p>	
<p>Ley CVIII de 2001 sobre comercio electrónico y servicios de la sociedad de la información (especialmente los artículos 13/A.-13/B.§)</p>	
<p>Ley I de 2004 sobre el deporte y sus decretos de aplicación</p>	
<p>Ley CLXIV de 2005 sobre el comercio</p>	
<p>Ley CXIX de 1995 sobre el uso de información sobre nombres y direcciones con fines de investigación y marketing directo</p>	
<p>Ley XLVIII de 2008 sobre las condiciones básicas y las restricciones de la actividad publicitaria comercial (Grtv.)</p>	
<p>Ley C de 2003 sobre comunicaciones electrónicas</p>	
<p>Ley XC de 2017 sobre procedimiento penal</p>	
<p>Ley C de 2012 sobre el Código Penal</p>	
<p>Ley de protección de datos del Reino Unido de 2018</p>	

Reglamento de protección de datos, privacidad y comunicaciones electrónicas (enmiendas, etc.) (salida de la UE) de 2019
Ley nº 6698 de protección de datos personales de Turquía (Kişisel Verileri Koruma Kanunu (KVKK))
Así como todas las leyes de protección de datos aplicables en la sede registrada del propietario y operador del socio del Controlador de Datos, (en adelante "Socios"), tales como PDPA, CCPA y LGPD, excepto si son contrarias a la legislación húngara.
Definiciones
<i>Titular de los datos:</i> persona física identificada o identificable -directa o indirectamente- a través de cualquier dato personal específico.
<i>Usuario:</i> Titular de los datos, que se registra en el sitio web o en la Aplicación del Responsable del tratamiento y que contrata el tratamiento de los datos con el Responsable del tratamiento.
<i>Consentimiento:</i> Expresión voluntaria y definida de la voluntad del Titular, basada en información adecuada, dando su consentimiento inequívoco para el tratamiento de los datos personales que le conciernen, ya sea para un tratamiento integral o para determinados procedimientos.
<i>Datos personales:</i> Datos que pueden conectarse con los Sujetos de Datos - especialmente sus nombres, grupo de edad, dirección IP geolocalización, identificadores, uno o más factores característicos de la identidad física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural o social de esa persona física y todas las conclusiones que puedan extraerse de ellos en relación con los Sujetos de Datos.
<i>Responsable del tratamiento de datos:</i> las personas físicas o jurídicas, o las organizaciones sin personalidad jurídica, que determinen -por sí mismas o conjuntamente con otras- los fines del tratamiento de datos, tomen decisiones relativas al tratamiento de datos (incluidos los medios utilizados) y ejecuten dichas decisiones o hagan que las ejecute un encargado del tratamiento;
<i>Tratamiento de datos:</i> cualquier operación o conjunto de operaciones que se realicen con datos, con independencia del procedimiento aplicado; en particular, recoger, grabar, registrar, organizar, almacenar, modificar, utilizar, recuperar, transferir, divulgar, sincronizar o conectar, bloquear, borrar y destruir los datos, así como impedir su uso posterior; tomar fotografías y realizar grabaciones sonoras o visuales, así como registrar características físicas aptas para la identificación personal (como huellas dactilares o palmares, muestras de ADN y escáneres del iris);
<i>Transferencia de datos:</i> <u>facilitar el acceso a los datos a un tercero designado;</u>
<i>Tratamiento técnico de datos:</i> realización de operaciones de tratamiento de datos y tareas técnicas por cuenta del Responsable del Tratamiento, independientemente de los métodos e instrumentos aplicados para llevar a cabo las tareas y del lugar de su aplicación.
<i>Publicación:</i> Hacer que los datos estén disponibles facilitando el acceso a cualquiera
<i>Borrado de datos:</i> hacer irreconocibles los datos de forma que ya no puedan restaurarse.
<i>Tratamiento automatizado:</i> incluye las siguientes tareas si se realizan mediante herramientas de tratamiento total o parcialmente automatizadas: almacenamiento de datos, tareas lógicas o aritméticas realizadas con los datos, modificación, supresión, indexación, búsqueda y difusión de datos.
<i>Sistema:</i> El conjunto de todas las soluciones técnicas que hacen funcionar los Servicios de Seyu. Se entenderá que todos los demás términos de la presente Política tienen el significado que se les atribuye en las definiciones interpretativas del artículo 4 del RGPD, el artículo 3 de Infotv y las Condiciones Generales de Contratación (CGC) de Seyu.
Fines del tratamiento de datos y alcance de los datos tratados por el responsable del tratamiento
El responsable del tratamiento declara que sólo tratará los datos para ejercer un derecho o cumplir una obligación. Los datos personales tratados no se utilizarán para fines personales y el tratamiento de datos cumplirá en todo momento el principio de tratamiento de datos limitado a la finalidad prevista. Si la finalidad del tratamiento de datos ya no existe o el tratamiento de datos es ilegal por cualquier otro motivo, los datos se borrarán y suprimirán.
El responsable del tratamiento sólo tratará los datos personales de los interesados dentro del ámbito, con los fines y en la medida que se indican a continuación:

Especificación de la finalidad del tratamiento	1. Registro, que incluye - Identificación de los interesados; - Correspondencia con los interesados, con el fin, entre otros, de facilitar información - Cumplimiento y certificación de los requisitos del artículo 8 del RGPD
Describir procesos y tareas:	Para prevenir abusos e incorrecciones, asegurar los Servicios y evitar riesgos de seguridad, los Usuarios solo pueden utilizar Seyu tras registrarse de acuerdo con las Condiciones Generales del Responsable del Tratamiento (en adelante: CGC de Seyu) vigentes (en adelante: Registro). El rango de edad de los Usuarios se identifica en el proceso de inicio de sesión, lo que permite a Seyu cumplir los requisitos del artículo 8 del GDPR. Ver en detalle en Seyu GTC
Duración y plazo previstos del tratamiento de los datos:	Hasta que se elimine el registro.
Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	Datos que deben facilitarse como condición previa al registro: a elección de los interesados, los datos de sus cuentas de Google, Facebook o [X], incluida su dirección IP y su país de residencia.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a), b) y c) del Capítulo II, GDPR
Al aceptar la presente Política, el Usuario declara conocer esta disposición".	
Especificación de la finalidad del tratamiento	2. Tomar, almacenar selfies/vídeos, galería
Describir procesos y tareas:	La Aplicación proporciona una experiencia de aficionado a los Sujetos de Datos que la descargan/acceden a ella y la utilizan de forma que les permite tomar una foto a través de la Aplicación, con un dispositivo adecuado para tomar fotos/vídeos digitales, y enviarla al Responsable del Tratamiento a través de la Aplicación. Después de esto, la foto/vídeo aparecerá una o más veces en varias plataformas en línea (por ejemplo, superficies de medios sociales de Socios y Controlador de Datos) y en las superficies de visualización en el sitio de los eventos (por ejemplo, en pantallas electrónicas en el estadio durante los eventos deportivos de Socios) una o más veces. Las fotos/vídeos tomados serán almacenados por la Aplicación y el Interesado podrá compartirlos en otras plataformas en línea en cualquier momento. Seyu ofrece la posibilidad de adjuntar un mensaje de los fans a una foto/vídeo determinado. Para más detalles, véase: Seyu GTC.
Duración y plazo previstos del tratamiento de los datos:	Hasta la eliminación por parte del Usuario, pero a más tardar hasta que se elimine el registro.

Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	El contenido completo de los datos de la foto/vídeo tomada por el Usuario, normalmente la imagen facial del Usuario o de otras personas físicas; el mensaje de fans del Usuario adjunto a la foto/vídeo.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a) del Capítulo II, GDPR Artículo 9 (2) a) del Capítulo II del RGPD
Al aceptar la presente	Política, el Usuario declara conocer esta disposición".

Especificación de la finalidad del tratamiento	3. Envío de selfies/vídeos a un acto, publicación previa moderación
Describir procesos y tareas:	Un servicio de Seyu que permite enviar selfies/vídeos de los fans a un evento o acontecimiento deportivo seleccionado de los socios. El responsable del tratamiento retendrá, antes de transmitirla, la foto/vídeo tomada y enviada hasta que sus empleados realicen las comprobaciones necesarias. La finalidad de la comprobación es evitar la publicación de contenidos ilícitos u ofensivos para terceros o censurables por cualquier otro motivo. Las fotos aprobadas también por el Responsable del Tratamiento aparecerán en público en las superficies dedicadas a este fin en el lugar del evento seleccionado. Para más detalles, véase: CGC de Seyu, Disposiciones sobre contenidos prohibidos.
Duración y plazo previstos del tratamiento de los datos:	En el caso de contenidos censurables, hasta su supresión por el responsable del tratamiento; en caso contrario, hasta la supresión del registro.
Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	El contenido completo de los datos de la foto/vídeo tomada por el Usuario, normalmente la imagen facial del Usuario o de otras personas físicas; el mensaje de fans del Usuario adjunto a la foto/vídeo.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos Las fotos/vídeos aprobados también por el Responsable del Tratamiento aparecerán en público o en las superficies dedicadas a este fin en el lugar del evento seleccionado.
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a) del Capítulo II, GDPR Artículo 9 (2) a), e) del capítulo II del RGPD
Al aceptar la presente	Política, el Usuario declara conocer esta disposición".

Especificación de la finalidad del tratamiento	4. Exhibir públicamente selfie(s)/vídeo(s) en superficies promocionales y en contenidos de redes sociales de los Socios o en otros contenidos profesionales.
Describir procesos y tareas:	Al aceptar esta Política, los Usuarios consienten expresamente (hasta que se retire el consentimiento) que sus selfies o fotos/vídeos se muestren públicamente (a petición suya) de forma que no se violen los derechos de la personalidad de los Titulares de los datos en eventos de los Socios, o en superficies promocionales que promocionen a los Socios, en el sitio web del socio, en sus medios sociales o en otra superficie profesional y promocional. Para más detalles, véase: Seyu GTC
Duración y plazo previstos del	Hasta que se retire el consentimiento.

tratamiento de los datos:	
Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	El contenido completo de los datos de la foto/vídeo tomada por el Usuario, normalmente la imagen facial del Usuario o de otras personas físicas; el mensaje de fans del Usuario adjunto a la foto/vídeo.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos El responsable del tratamiento también llama la atención de todos los interesados sobre el hecho de que los selfies y fotos/vídeos mencionados pueden cargarse en sitios mantenidos por socios, en los que el responsable del tratamiento no tiene influencia alguna sobre la práctica del tratamiento de datos personales. En tales casos, el responsable del tratamiento sugiere la lectura de las políticas efectivas de privacidad o protección de datos y de las normativas de protección de datos que se aplican al uso de estos sitios. Si se modifican o suprimen datos de los Interesados en un sitio web externo, ello no afectará al tratamiento de datos efectuado por el Responsable del Tratamiento; tales modificaciones también deberán efectuarse en la Aplicación Seyu.
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a) del Capítulo II, GDPR Artículo 9 (2) a) del Capítulo II del RGD
Al aceptar la presente Política, el Usuario declara conocer esta disposición".	

Especificación de la finalidad del tratamiento	5. Suscripción a boletines informativos, suscripción a materiales de marketing directo
Describir procesos y tareas:	A través de una superficie específicamente designada a tal efecto, los Usuarios registrados tienen la oportunidad de suscribirse exclusivamente al boletín informativo del Responsable del Tratamiento (en virtud del art. 6 Grtv.), en su sitio web o en su Aplicación (en adelante: Suscripción al boletín informativo). El Responsable del Tratamiento podrá enviar a todos los Usuarios suscritos a boletines informativos en línea y mensajes de marketing directo que contengan novedades, noticias y ofertas.
Duración y plazo previstos del tratamiento de los datos:	Hasta la eliminación por parte del Usuario, pero a más tardar hasta la eliminación del registro o la baja del Usuario.
Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	Datos que deben facilitarse como condición previa a la suscripción a boletines informativos y de marketing directo, si no se facilitan en el momento del registro o si el interesado tiene intención de facilitar otros datos: Dirección de correo electrónico y perfil(es) en las redes sociales del Usuario que se suscribe a un boletín. La posibilidad de darse de baja se ofrecerá en cada boletín mediante un enlace directo.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a) del Capítulo II, GDPR
Al aceptar la presente Política, el Usuario declara conocer esta disposición".	

Especificación de	6. Comentarios, denuncia de contenidos ofensivos
--------------------------	---

la finalidad del tratamiento	
Describir procesos y tareas:	Con el fin de desarrollar el sistema y los Servicios de Seyu, el Responsable del Tratamiento está abierto a cualquier comentario de los Usuarios. Con este fin, existe una herramienta de mensajería independiente en la Aplicación que permite a los Usuarios compartir sus opiniones con el Responsable del Tratamiento a través de mensajes de texto cortos.
Duración y plazo previstos del tratamiento de los datos:	Hasta que se elimine el registro.
Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	Opinión personal vinculada a los datos de registro, y todos los datos personales revelados por el Usuario a este respecto.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a) del Capítulo II, GDPR
Al aceptar la presente Política, el Usuario declara conocer esta disposición".	

Especificación de la finalidad del tratamiento	7. Cumplimiento y certificación de los requisitos del artículo 8 del GDPR - consentimiento paterno para el tratamiento de los datos de un menor.
Describir procesos y tareas:	Para procesar los datos de una persona menor de edad, es necesario el consentimiento de sus representantes legales que ejercen derechos de custodia sobre ellos (en adelante: los padres). Para proporcionar información adecuada y permitir dar el consentimiento, el Proveedor, una vez recibida la dirección de correo electrónico de los padres del menor que pretende registrarse, informará a los padres mediante una plantilla de Autorización Parental que contiene enlace(s) electrónico(s) a las presentes CGC (y a la Política de Privacidad), así como a una superficie adecuada para aceptar sus disposiciones. Esto servirá como condición previa para la autorización del registro del menor. Si los padres consienten y declaran haber leído y aceptado la presente Política y consienten que los datos de la persona menor de edad representada por ellos sean procesados por el Controlador de Datos de conformidad con la presente Política de Privacidad, entonces el Registro del menor se hace efectivo. En ausencia de consentimiento, el registro del Usuario no será válido y el Responsable del Tratamiento borrará y eliminará todos los datos que ya le hayan sido facilitados.
Duración y plazo previstos del tratamiento de los datos:	Hasta que se elimine el registro del usuario menor de edad. En caso de registro no válido, el día 30 th siguiente al envío de la plantilla de autorización parental.
Ámbito, tipos y categorías de datos personales.	Dirección de correo electrónico, tipo de conexión parental con un usuario menor de edad.
Ubicación del tratamiento de datos:	Tratamiento electrónico, véase: Encargados del tratamiento de datos
Base jurídica del tratamiento de datos	Art. 6 (1) a) del Capítulo II, GDPR
Al aceptar la presente Política, el Usuario declara conocer esta disposición".	

Resumen de las bases jurídicas del tratamiento de datos

El responsable (o encargado) del tratamiento trata legalmente los datos personales Sobre la base de los siguientes puntos del Art. 6 (1) del Capítulo II, GDPR	
a) - "el interesado ha dado su consentimiento al tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos"; - ,	S/N
b) - "el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para tomar medidas a petición del interesado antes de celebrar un contrato"; - ,	S/N
c) - "el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación jurídica a la que está sujeto el responsable del tratamiento"; - "el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación jurídica a la que está sujeto el responsable del tratamiento".	S/N
d) - "el tratamiento es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona física".	<u>S/N</u>
e) - "el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión de interés público o inherente al ejercicio del poder público conferido al responsable del tratamiento".	<u>S/N</u>
f) - "el tratamiento es necesario para la satisfacción de intereses legítimos perseguidos por el responsable del tratamiento o por un tercero, salvo que prevalezcan sobre dichos intereses el interés o los derechos y libertades fundamentales del interesado que requieran la protección de datos personales, en particular cuando el interesado sea un niño." -	<u>S/N</u>
Y para los datos personales sensibles con arreglo a los siguientes puntos del artículo 9, apartado 2, del capítulo II del RGPD	

a) - "el interesado haya dado su consentimiento explícito al tratamiento de dichos datos personales para uno o varios fines específicos, salvo cuando el Derecho de la Unión o de los Estados miembros disponga que el interesado no puede levantar la prohibición a que se refiere el apartado ¹¹ ;" - ,	S/N
b) - "el tratamiento sea necesario para el cumplimiento de las obligaciones y el ejercicio de derechos específicos del responsable del tratamiento o del interesado en el ámbito del Derecho del trabajo y de la seguridad social y de la protección social, en la medida en que esté autorizado por el Derecho de la Unión o de los Estados miembros o por un convenio colectivo con arreglo al Derecho de los Estados miembros que prevea garantías apropiadas para los derechos fundamentales y los intereses del interesado;" - ,	<u>S/N</u>
c) - "el tratamiento es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona física cuando el interesado está física o jurídicamente incapacitado para dar su consentimiento;" - - "el tratamiento es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona física cuando el interesado está física o jurídicamente incapacitado para dar su consentimiento	<u>S/N</u>
d) - "el tratamiento sea efectuado, en el marco de sus actividades legítimas y con las garantías apropiadas, por una fundación, una	<u>S/N</u>

¹¹ (1) Queda prohibido el tratamiento de datos personales que revelen el origen racial o étnico, las opiniones políticas, las convicciones religiosas o filosóficas o la afiliación sindical, así como el tratamiento de datos genéticos, datos biométricos destinados a identificar de manera unívoca a una persona física, datos relativos a la salud o datos relativos a la vida sexual o a la orientación sexual de una persona física.

<p><i>asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro que persiga fines políticos, filosóficos, religiosos o sindicales, y a condición de que el tratamiento se refiera únicamente a los miembros o antiguos miembros del organismo o a las personas que mantengan contactos regulares con él en el marco de sus objetivos, y de que los datos personales no se comuniquen fuera de dicho organismo sin el consentimiento de los interesados;"</i></p>	
<p>e) - <i>"el tratamiento se refiera a datos personales que el interesado haya hecho manifiestamente públicos" -.</i></p>	<p>S/N</p>
<p>f) - <i>"el tratamiento sea necesario para el reconocimiento, el ejercicio o la defensa de un derecho en un procedimiento judicial o cuando un órgano jurisdiccional actúe en ejercicio de sus funciones".</i></p>	<p><u>S/N</u></p>
<p>g) - <i>el tratamiento es necesario por razones importantes de interés público, sobre la base del Derecho de la Unión o de los Estados miembros, que deberá ser proporcional al objetivo perseguido, respetar la esencia del derecho a la protección de datos y prever medidas adecuadas y específicas para salvaguardar los derechos fundamentales y los intereses del interesado</i></p>	<p><u>S/N</u></p>
<p>h) - <i>"el tratamiento es necesario para fines de medicina preventiva o laboral, para la evaluación de la capacidad laboral del trabajador, el diagnóstico médico, la prestación de asistencia sanitaria o social o tratamiento o la gestión de sistemas y servicios de asistencia sanitaria o social sobre la base del Derecho de la Unión o de los Estados miembros o en virtud de un contrato con un profesional sanitario y con sujeción a las condiciones y garantías a que se refiere el apartado 3²¹ ; -".</i></p>	<p><u>S/N</u></p>
<p>i) - <i>"el tratamiento es necesario por razones de interés público en el ámbito de la salud pública, como la protección frente a amenazas transfronterizas graves para la salud o la garantía de un alto nivel de calidad y seguridad de la asistencia sanitaria y de los medicamentos o productos sanitarios, sobre la base del Derecho de la Unión o de los Estados miembros, que prevé medidas adecuadas y específicas para salvaguardar los derechos y libertades del interesado, en particular el secreto profesional"; - "el tratamiento es necesario por razones de salud pública, como la protección frente a amenazas transfronterizas graves para la salud o la garantía de un alto nivel de calidad y seguridad de la asistencia sanitaria y de los medicamentos o productos sanitarios</i></p>	<p><u>S/N</u></p>
<p>j) - <i>"el tratamiento es necesario para fines de archivo en interés público, fines de investigación científica o histórica o fines estadísticos de conformidad con el artículo 89, apartado 1³² ,</i></p>	<p><u>S/N</u></p>

²¹ "Los datos personales a que se refiere el apartado 1 podrán ser tratados para los fines contemplados en el apartado 2, letra h), cuando dichos datos sean tratados por un profesional sujeto a la obligación de secreto profesional en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros o de las normas establecidas por los organismos nacionales competentes, o bajo la responsabilidad de dicho profesional, o por otra persona sujeta asimismo a la obligación de secreto en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros o de las normas establecidas por los organismos nacionales competentes."

³² "El tratamiento con fines de archivo en interés público, fines de investigación científica o histórica o fines estadísticos estará sujeto a las garantías apropiadas, de conformidad con el presente Reglamento, para los derechos y libertades del interesado. Dichas garantías garantizarán el establecimiento de medidas técnicas y organizativas, en particular para garantizar el respeto del principio de minimización de los datos. Dichas medidas podrán incluir la seudonimización, siempre que dichos fines puedan cumplirse de ese modo. Cuando dichos fines puedan cumplirse mediante un tratamiento posterior que no permita o haya dejado de permitir la identificación de los interesados, dichos fines se cumplirán de esa manera."

<p><i>basado en el Derecho de la Unión o de los Estados miembros, que deberá ser proporcional al objetivo perseguido, respetar la esencia del derecho a la protección de datos y prever medidas adecuadas y específicas para salvaguardar los derechos fundamentales y los intereses del interesado."</i></p>	
<p>Método de registro de datos</p>	
<p>El Responsable del Tratamiento recibe o adquiere todos los datos de los Titulares indicados en esta Política en todo caso a través de la Aplicación Seyu, basándose en el consentimiento voluntario de los Titulares que se registran o ya están registrados. Los Titulares que se registren o ya estén registrados garantizarán siempre la autenticidad de los datos personales facilitados. El Responsable del Tratamiento no autentifica los datos personales que se le facilitan.</p>	
<p>Al aceptar la presente Política, los interesados aceptarán todas las disposiciones de la misma y darán su consentimiento al responsable del tratamiento para tratar sus datos personales.</p>	
<p>Al utilizar la Aplicación Seyu y los Servicios, o al celebrar un contrato para la prestación de Servicios, los Sujetos de Datos aceptan también expresamente esta Política.</p>	
<p>Principios del tratamiento de datos</p>	
<p>Los datos personales sólo se obtendrán y tratarán de forma leal y lícita.</p>	
<p>Los datos personales sólo se almacenarán con una finalidad definida, prevista y lícita, y no se utilizarán para una finalidad distinta de ésta.</p>	
<p>El ámbito y el alcance de los datos personales tratados serán proporcionales a la finalidad de su almacenamiento, y se corresponderán con dicha finalidad, no irán más allá de ella.</p>	
<p>Se adoptarán todas las medidas de seguridad adecuadas para proteger los datos personales almacenados en conjuntos de datos automatizados con el fin de evitar su destrucción accidental o ilícita, su pérdida accidental, su acceso ilícito, su alteración o su difusión.</p>	
<p>Registro de actividades de tratamiento de datos</p>	
<p>Dado que el responsable del tratamiento emplea a menos de 250 personas, no llevará un registro específico de sus actividades de tratamiento de datos.</p> <p>Teniendo en cuenta el apartado (13) del preámbulo del RGPD, el Reglamento incluye una excepción para las organizaciones con menos de 250 empleados en lo que respecta al mantenimiento de registros, por lo que el responsable del tratamiento no está obligado a mantener un registro específico de su tratamiento de datos.</p>	
<p>Responsable de Protección de Datos (RPD)</p>	
<p>Debido al hecho de que se aplicará el caso obligatorio en virtud del artículo 37, capítulo IV del RGPD <i>-tratamiento de datos sensibles, seguimiento regular y sistemático de los interesados a gran escala-</i>, se nombró a un RPD el 5 de abril de 2020.</p> <p>Por la presente, el responsable del tratamiento informa a los interesados de que si, en relación con el servicio y en materia de protección de datos, observan procedimientos problemáticos, incidentes u otras circunstancias similares cuya legalidad o aspectos técnicos y/u organizativos sean objetables o, al menos, deban investigarse justificadamente, pueden informar de ello al RPD a través de la información de contacto que figura a continuación, informando simultáneamente al empleado o directivo responsable del responsable del tratamiento.</p>	
<p>Nombre e información de contacto del RPD, véase: más arriba.</p>	
<p>Transferencia de datos</p>	
<p>El responsable del tratamiento está facultado y obligado a transferir todos esos datos a las autoridades competentes, que estén a su disposición y legalmente almacenados por él y a cuya transferencia esté obligado por ley o por decisión firme de una autoridad. El responsable del tratamiento no podrá ser considerado responsable de la transferencia de dichos datos ni de las consecuencias que de ella se deriven.</p>	
<p>Además de lo anterior, el Responsable del Tratamiento transfiere datos a sus Socios, en relación con los cuales está obligado a prestar Servicios a los Usuarios. En consecuencia, el Responsable del Tratamiento transferirá datos exclusivamente a sus Socios con el fin de prestar el Servicio y</p>	

en la medida en que sea necesario para dicha prestación, de conformidad con las finalidades de tratamiento de datos especificadas anteriormente.

Además de lo anterior, Seyu transfiere datos a los Responsables del Tratamiento asociados con Seyu, en relación con los cuales los Responsables del Tratamiento tienen la obligación de prestar un Servicio al Usuario; en consecuencia, Seyu transfiere datos al Responsable del Tratamiento únicamente con el fin y en la medida de la prestación de dicho Servicio, de conformidad con las finalidades de tratamiento expuestas anteriormente.

Además de lo anterior, el responsable del tratamiento transfiere los datos exclusivamente a sus encargados del tratamiento contratados, incluidos exclusivamente aquellos que tienen obligaciones contractuales en relación con la aplicación Seyu, los servicios y los sistemas de asistencia. En consecuencia, el responsable del tratamiento solo transferirá datos a terceros exclusivamente con el fin de lograr los fines previstos de tratamiento de datos especificados en el presente documento. Dicha transferencia de datos no podrá provocar que el Titular de los datos acabe en una situación más desventajosa que la prescrita por las disposiciones sobre tratamiento de datos y seguridad de los datos del texto vigente de la presente Política.

Responsabilidad del responsable del tratamiento

El Usuario asume toda la responsabilidad por cualquier daño o coste adicional causado a los Responsables del tratamiento o a terceros por el hecho de hacer público el contenido de la foto/vídeo, en cualquier forma, a estas partes. El Usuario será responsable de todos los daños y perjuicios. El hecho de que los Responsables del tratamiento hayan examinado previamente la foto/vídeo y no hayan impedido su divulgación por cualquier motivo no eximirá en modo alguno al Usuario de su responsabilidad.

De conformidad con lo anterior, el Usuario también asume toda la responsabilidad por cualquier infracción o delito (por ejemplo, uso de símbolos autoritarios prohibidos u otro contenido ilegal, etc.) que resulte de la publicación del contenido de la foto/vídeo. En tal caso, el Responsable del Tratamiento cooperará plenamente con las autoridades competentes y les facilitará todos los datos necesarios. El hecho de que el Responsable del Tratamiento haya examinado previamente la foto/vídeo y no haya impedido su publicación por cualquier motivo no eximirá en modo alguno al Usuario de cualquier responsabilidad.

El Responsable del Tratamiento no asumirá responsabilidad alguna en relación con el contenido de la foto/vídeo y otros materiales transmitidos por los Usuarios al Responsable del Tratamiento y su Divulgación, y el Usuario, al utilizar el Servicio, asume plena responsabilidad por el contenido y la Divulgación de dicha foto/vídeo y otros materiales.

Controladores de datos	Procesadores de datos	Alcance de los datos afectados	Fines del tratamiento de datos	Ubicación física del tratamiento de datos
<p>Seyu Solutions Sociedad de Responsabilidad Limitada (Kft.) Sede social: 52. Zakany str. Szeged, 6724 Hungría</p> <p>Contacto: Dirección postal: 52. Zakany str. Szeged, 6724 Hungría Teléfono: +36 30 167 4863+36 30 167 4863 Correo electrónico: info@seyuselfies.com</p>		<p>Véase: fines del tratamiento o de datos 1-7.</p>	<p>Dar servicio a la nube automatizada del Sistema Seyu; Ejecutar tareas de copia de seguridad del Sistema Seyu;</p>	<p>Scaleway S.A.S, BP 438, (75366 Paris CEDEX 08) Procesador de datos en la nube</p> <p>Para más información, consulte el sitio web oficial de la empresa</p>



		fin del tratamiento de datos 1-7.	
<p>Telekom Veszprém Dirección postal: 5. rd. Kulso-Kadartai Veszprem 8200 Hungría</p> <p>Contacto: Dirección postal: 5. rd. Kulso-Kadartai Veszprem 8200 Hungría Teléfono: +36 88 566 400 +36 88 566 400 Correo electrónico: office@handballveszprem.hu</p> <p>DVSC-SCHAEFFLER Sede registrada: 32-34. Kassai rd Debrecen 4032 Hungría</p> <p>Contacto: Dirección postal: 32-34. Kassai rd Debrecen 4032 Hungría Teléfono: +36 70 627 5533 +36 70 627 5533 Correo electrónico: info@dvsckezilabda.hu</p> <p>MOL Fehérvár FC Sede social: 10. Csikvari rd Szekesfehervar 8000 Hungría</p> <p>Contacto: Dirección postal: 10. Csikvari rd</p>	Véase: fines del tratamiento de datos 3-5.	fin del tratamiento de datos 3-5.	Para más información, consulte los sitios web oficiales de los respectivos socios deportivos.



<p>Szekesfehervar 8000 Hungría Teléfono: +36 22 379 493 +36 22 379 493 Correo electrónico: titkarsag@molfeh ervarfc.hu</p> <p>ZF-Eger Sede registrada: 5. Frank Tivadar str. Eger 3300 Hungría</p> <p>Contacto: Dirección postal: 5. Frank Tivadar str. Eger 3300 Hungría Teléfono: +36 36 414 104 +36 36 414 104 Correo electrónico: info@egerwaterpo lo.hu</p> <p>SZTE-Szedeák Sede social: 5/A Beke str. Szeged 6722 Hungría</p> <p>Contacto: Dirección postal: 5/A Beke str. Szeged 6722 Hungría Teléfono: Correo electrónico: office@szte-szede ak.hu</p> <p>Wasps RFC Ricoh Arena Judds Lane, Longford Coventry CV6 6AQ info@wasps.co.uk</p> <p>MTK Budapest Sede social: 12-14 Salgótarjáni str. Budapest 1087 Hungría</p>				
---	--	--	--	--



<p>Contacto: Dirección postal: 12-14 Salgótarjáni str.Budapest 1087 Hungria Teléfono: +36 70 902 7809 Correo electrónico:info@ mtkbudapest.hu</p> <p>CLUB DEPORTIVO LEGANÉS, S.A.D. Sede social: Estadio Municipal Butarque, Calle Arquitectura, s/n, 28914, 28918 Leganés, Madrid</p> <p>Contacto: Dirección postal:Estadio Municipal Butarque, Calle Arquitectura, s/n, 28914, 28918 Leganés, Madrid Teléfono: 916888629 Correo electrónico: lopd@cdleganes.c om</p> <p>Leet Gaming Ltd. Sede social: 42. Mogyoród str. Budapest 1151 Hungria</p> <p>Contacto: Dirección postal: 12. Attila str. Budapest 1013 Teléfono:+36 20 341 7908 Correo electrónico:info@ leet.hu</p> <p>Újpest 1885 Football Ltd. Sede social: 13. Megyeri str.</p>				
---	--	--	--	--



<p>Budapest 1044 Hungria</p> <p>Contacto: Dirección postal: 13. Megyeri str. Budapest 1044 Hungria</p> <p>Teléfono: +36 01 231 0088 Correo electrónico: press@ujpestfc.h u</p> <p>AMC Networks Central Europe Ltd. Sede social: 21-25. Lomb str. Budapest 1139 Hungria</p> <p>Contacto: Dirección postal: Budapest 21-25. Lomb str. Budapest 1139 Hungria Correo electrónico: info@amcnetwork s.com</p> <p>Promoción de nuevas escuelas</p> <p>Contacto: Correo electrónico: info@newschoolpr omotion.com</p> <p>Sheffield Wednesday FC Sede social: Hillsborough, Sheffield, S6 1SW</p> <p>Contacto: Dirección postal:</p>				
--	--	--	--	--



<p>Hillsborough, Sheffield, S6 1SW Teléfono: 03700 20 1867 Correo electrónico: marketing@swfc.co.uk</p> <p>RESERVE SU ESTADIO SL Sede social: Calle Poseidón 17, Majadahonda 28220</p> <p>Contacto: Dirección postal:, Maj Correo electrónico: legal@bookyourstadium.com</p> <p>REAL CLUB CELTA DE VIGO S.A.D Sede social:Calle Príncipe 44, 36202, Vigo, España</p> <p>Contacto: Dirección postal:, Teléfono: +34-986110900 Correo electrónico:lopd@rccelta.es</p> <p>REAL VALLADOLID C.F., S.A.D. Sede social: Avenida del Mundial 82, s/n, 47014 Valladolid</p> <p>Contacto: Dirección postal: Avenida del Mundial 82, s/n, 47014 Valladolid Teléfono: 983 360 342 Correo electrónico: realvalladolid@realvalladolid.es</p>				
---	--	--	--	--



<p>REAL SOCIEDAD DE FÚTBOL , S.A.D. Sede social: Anoeta pasalekua, 1 20014 Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa)</p> <p>Contacto: Dirección postal:Anoeta pasalekua, 1 20014 Donostia-San Sebastián (Gipuzkoa) Teléfono: 34 943 451 109 Correo electrónico: realsoc@realsociedad.eus</p> <p>Real Federación Española de Fútbol (RFEF) Sede social: c/ Ramón y Cajal s/n, 28230 Las Rozas (Madrid)</p> <p>Contacto: Dirección postal: c/ Ramón y Cajal s/n, 28230 Las Rozas (Madrid) Teléfono: 914 959 800 Correo electrónico: rfef@rfef.es</p> <p>FK Željezničar Sede social: Zvornička 27, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina</p> <p>Contacto: Dirección</p>				
---	--	--	--	--



<p>postal:Zvornička 27, 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina Teléfono: + 387 (0)33 660 133 + 387 (0)33 660 133 Correo electrónico: info@fkzeljeznicar .ba</p> <p>Falco KC Sede social: 9700 Szombathely, Sugár u. 18.</p> <p>Contacto: Dirección postal:9700 Szombathely, Sugár u. 18. Teléfono: +36 94 506 108 Correo electrónico: falco@falcokc.t-on line.hu</p> <p>DEAC Sede social: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.</p> <p>Contacto: Dirección postal: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1. Correo electrónico: deackft@unideb.h u</p> <p>PAOK FC Sede social: Calle Mikras Asias, Estadio Toumba. C.P. 54351, Salónica, Grecia</p> <p>Contacto: Dirección postal:Mikras Asias Str., Toumba Stadium. P.C. 54351, Salónica, Grecia</p>				
---	--	--	--	--



<p>Teléfono: +30.2310.95.40.5 0 Correo electrónico: info@paokfc.gr</p> <p>BÀSQUET MANRESA, TRISTE</p> <p>Sede social: Carretera Sant Joan a Manresa, Pavelló Nou Congost s/n. 08241 Manresa</p> <p>Contacto: Dirección postal:Carretera Sant Joan a Manresa, Pavelló Nou Congost s / n. 08241 Manresa Teléfono: +34 93 872 15 03 Correo electrónico: basquetmanresa @basquetmanres a.com</p> <p>NK MARIBOR</p> <p>Sede social: Mladinska ulica 29 2000 Maribor</p> <p>Contacto: Dirección postal:Mladinska ulica 29 2000 Maribor Teléfono: +386 2 228 47 00 +386 2 228 47 00 Correo electrónico: info@nkmaribor.c om</p> <p>Hibernian FC</p> <p>Sede social: Easter Road Stadium, 12</p>				
--	--	--	--	--



<p>Albion Place, Edimburgo, EH7 5QG</p> <p>Contacto: Dirección postal: Easter Road Stadium, 12 Albion Place, Edimburgo, EH7 5QG Teléfono: 0131 661 2159 Correo electrónico: club@hibernianfc. co.uk</p> <p>Federación Húngara de Fútbol</p> <p>Sede social: 1112 Budapest, Kánai út 2.D.</p> <p>Contacto: Dirección postal: 1112 Budapest, Kánai út 2.D. Teléfono: +36 1 577 9500 +36 1 577 9500 Correo electrónico: mlsz@mlsz.hu</p> <p>FA de Eslovenia</p> <p>Sede social: Predoslje 40 a, p.p. 130 - SI-4000 Kranj</p> <p>Contacto: Dirección postal: Predoslje 40 a, p.p. 130 - SI-4000 Kranj Teléfono: 04 27 59 400 Correo electrónico: nzs.trgovina@nzs. si</p>				
--	--	--	--	--



<p>Cívis-Kosárlabda-Klub Ltd.</p> <p>Sede social: 4033 Debrecen, Acsádi str. 40.</p> <p>Contacto: Dirección postal: 4033 Debrecen, Acsádi str. 40. Correo electrónico: becskystvan@gmail.com</p> <p>Federación Húngara de Baloncesto Sede social: 1146, Budapest Istvánmezei út 1-3.</p> <p>Contacto: Postacím:2040 Budaörs, Liget utca 12. Correo electrónico: info@hunbasket.hu</p> <p>Esport1 Kft.</p> <p>Sede social: 1135 Budapest, Szegedi str. 37.</p> <p>Contacto: Dirección postal: 1135 Budapest, Szegedi str. 37. Tel: +36 1 577 4050 Correo electrónico: info@esport1.hu</p> <p>Football Association Ltd.</p> <p>Sede social: Estadio de Wembley, Wembley,</p>				
---	--	--	--	--



<p>Londres, HA9 0WS</p> <p>Contacto: Dirección postal: Wembley, Londres, HA90WS Tel: +44 844 980 8200 Correo electrónico: jane.doe@thefa.com</p> <p>Club de Fútbol ZTE Zrt.</p> <p>Sede social:8900 Zalaegerszeg, Október 6. tér 16.</p> <p>Contacto: Dirección postal:8900 Zalaegerszeg, Október 6. tér 16. Teléfono:36 92 596-303 Correo electrónico: zefc@zelkanet.hu</p> <p>Startup Campus Inkubátor Zrt.</p> <p>Sede social:4025. Debrecen, Simonffy u. 4-6.</p> <p>Contacto: Dirección postal:4025. Debrecen, Simonffy u. 4-6. Tel: +36 30 206 9566</p>				
---	--	--	--	--



<p>Correo electrónico: info@startupcampus.hu</p> <p>Magyar Paralimpiai Bizottság</p> <p>Sede social:1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3</p> <p>Contacto: Direcciónút 1-3</p> <p>Tel: +36 1 460 6804 Correo electrónico: info@hparalimpia.hu</p> <p>101 EV Park Kft.</p> <p>Sede social:1103 Budapest, Gyömrői út 101. 6.</p> <p>Contacto: :1103 Budapest, Gyömrői ú 6.</p> <p>Teléfono: +36 70 303 0101</p> <p>Correo electrónico: kapcsolat@101evpark.hu</p> <p>Federación de Tenis de Kazajstán</p> <p>Sede social: 010000, Nur-Sultan, 1 Zheltoksan str.</p>				
--	--	--	--	--



<p>Contacto: Dirección postal: 010000, Nur-Sultan, 1 Zheltoksan str. Teléfono:+7 (7172) 390385, +7 (7172) 390387 Correo electrónico: info@ktf.kz</p> <p>ITF Licensing (UK) Ltd.</p> <p>Sede social:</p> <p>Bank Lane, Roehampton, Londres SW15 5XZ (Reino Unido)</p> <p>Contacto: Dirección postal: Bank Lane, Roehampton, Londres SW15 5XZ (Reino Unido).</p> <p>Tel:+44(0)208878 6464</p> <p>Correo electrónico: communications@ itftennis.com</p> <p>TOYOTA ESPAÑA, S.L.U.</p> <p>Sede social:</p> <p>Av. de Bruselas, 22 28108 Alcobendas, Madrid España</p> <p>Contacto: Dirección postal: Av. de Bruselas, 22</p>				
---	--	--	--	--



<p>28108 Alcobendas, Madrid España</p> <p>Tel:+34 910 50 50 00</p> <p>Magyar Jégkorong Szövetség</p> <p>Sede social:</p> <p>H-1146 Budapest, calle Istvánmezei 1-3.</p> <p>Contacto: Dirección postal: H-1146 Budapest, calle Istvánmezei 1-3.</p> <p>Teléfono: +36 1 460 6863</p> <p>Correo electrónico: info@icehockey.h u</p> <p>Wisła Kraków Spółka Akcyjna</p> <p>Sede social:</p> <p>Ul. Reymont 20 30-059 Cracovia</p> <p>Contacto: Dirección postal: Ul. Reymont 20 30-059 Cracovia</p> <p>Teléfono: +48 12 630 76 00</p> <p>Correo electrónico: sekretariat@wisla. krakow.pl</p> <p>Centro Mundial de Innovación Deportiva de Microsoft</p>				
---	--	--	--	--



<p>Sede social: Goya 90, 28009, Madrid</p> <p>Contacto: Dirección postal: Goya 90, 28009, Madrid</p> <p>Teléfono: +34 645 699 782</p> <p>Correo electrónico: info@sport-gsic.com</p> <p>Federación Húngara de Waterpolo</p> <p>Sede social: Hajós Alfréd Nemzeti Sportuszoda H-1391 Budapest, Pf. 250</p> <p>Contacto: Dirección postal: Hajós Alfréd Nemzeti Sportuszoda H-1391 Budapest, Pf. 250</p> <p>Teléfono: +3670 374 2388</p> <p>Correo electrónico: waterpolo@water polo.hu</p> <p>SD Ponferradina</p> <p>Sede social: Calle El Toralín 24404 Ponferrada</p> <p>Contacto:</p>				
--	--	--	--	--



<p>Dirección postal: Calle El Toralín 24404 Ponferrada</p> <p>Tel: +34 (987) 41 13 51</p> <p>Correo electrónico: deportiva@sdponferradina.com</p> <p>Cervecería Borsodi Kft</p> <p>Sede social:</p> <p>Rákóczi u. 81, H-3574 Bőcs.</p> <p>Contacto: Dirección postal: Váci út 187. 5. emelet, H-1138, Budapest.</p> <p>Tel: +36 1 778 6000 +36 1 778 6053</p> <p>Correo electrónico: borsodisorgyar@molsoncoors.com</p> <p>Touché Event Kft.</p> <p>Sede social:</p> <p>Szondi utca 58 1. emelet 6. H-1063 Budapest.</p> <p>Contacto: Dirección postal: PF. 53. H-1311 Budapest.</p> <p>Teléfono: +36 20 429 4124</p> <p>Correo electrónico: ajanlat@touche.h u</p> <p>Diósgyőri VTK</p> <p>Sede social:</p>				
--	--	--	--	--



<p>Andrássy út 61., DVTK Edzőközpont, H-3533 Miskolc</p> <p>Contacto: Dirección postal: Andrássy út 61., DVTK Edzőközpont, H-3533 Miskolc</p> <p>Teléfono: +36-46-530-440</p> <p>Correo electrónico: dla@dvtk.eu</p> <p>Mezőkövesd Zsóry Football Club Kft.</p> <p>Sede social: 3400 Mezőkövesd, Széchenyi u. 9.</p> <p>Contacto: Correo electrónico: mezokovesdzsory@gmail.com</p> <p>Honvéd FC Kft.</p> <p>Sede social:1194 Budapest, Temesvár u. 25/A.</p> <p>Contacto: Teléfono +36 1 357 6738 Correo electrónico: office@bhfc.hu</p> <p>MAC Budapest Jégkorong Akadémia</p> <p>Sede social:</p> <p>1146, Budapest, Szabó József u. 3.(Milienáris pálya)</p>				
---	--	--	--	--



<p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: 1146, Budapest, Szabó József u. 3.(Millenárís pálya)</p> <p>Teléfono: +36 30 231 6651</p> <p>Correo electrónico: info@macbudapest.hu</p> <p>TV2 Média Csoport Zrt. (Spiler TV)</p> <p>Sede social: 1145, Budapest, Róna u. 174.</p> <p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: 1145, Budapest, Róna u. 174.</p> <p>Teléfono: +36 1 336 5544</p> <p>Correo electrónico: kozonsegszolgalat @spilertv.hu adatvedelem@tv2.hu</p> <p>Grupo NLB</p> <p>Sede social: Trg republike 2, 1520 Liubliana, Eslovenia</p> <p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: Trg republike 2, 1520 Liubliana, Eslovenia</p> <p>Teléfono: (01) 477 20 00 (01) 476 39 00</p>				
--	--	--	--	--



<p>Correo electrónico: info@nlb.si</p> <p>HSC Csíkszereda</p> <p>Sede social: Nicolae Bălcescu 9, Csíkszereda, Rumanía</p> <p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: Nicolae Bălcescu 9, Csíkszereda, Rumanía</p> <p>Teléfono: 0266 371 457</p> <p>Correo electrónico: sportclub@sportclub.ro</p> <p>Cajero automático SCR Altach</p> <p>Sede social: Schnabelholz 1, 6844 Altach, Ausztria</p> <p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: Schnabelholz 1, 6844 Altach, Ausztria</p> <p>Tel: +43(0)5523 52 100</p> <p>Correo electrónico: office@scra.at</p> <p>N.B.B. Liga Nacional de Basquete</p> <p>Sede social: Rua Carneiro da Cunha, 303</p>				
---	--	--	--	--

<https://www.stockproseries.com.br/politica.asp?idcat=1>



<p>12ª planta, Distrito Sanitario, São Paulo-SP</p> <p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: Rua Carneiro da Cunha, 303 12ª planta Distrito Sanitario, São Paulo-SP</p> <p>Teléfono: (11) 3266 - 2558</p> <p>Correo electrónico Imprensa@lnb.com.br</p> <p>Betmotion Vision Media Services N.V.</p> <p>Sede social: Heelsumstraat 51, Curaçao</p> <p>Contacto:</p> <p>Dirección postal: Heelsumstraat 51, Curaçao</p> <p>Correo electrónico: contact@visionmedias.com</p> <p>Deporte Singapur</p> <p>Contacto: 3 Stadium Drive, Singapur 397630</p> <p>Teléfono principal: 6500 5000</p> <p>Fax principal: 6440 9205</p> <p>FIBA - Federación Internacional de Baloncesto</p>		<p>https://www.hibernianfc.co.uk/our-club/policies</p> <p>https://www.asroma.com/en/privacy-policy</p> <p>https://sevillaafc.es/en/</p>		
--	--	--	--	--



<p>Route Suisse 5 1295 Mies - Suiza</p> <p>Tel.: +41 22 545 00 00 Fax: +41 22 545 00 09</p> <p>Correo electrónico: info@fiba.basketball</p> <p>Greenville Triumph Soccer Club</p> <p>Elérhetőségek: 22 S. Main street, Greenville, SC 29601</p> <p>Telefon:864-203-0565 E-mailcustomer service@greenvilletriumph.com</p> <p>Fundación Luzón</p> <p>Sede: Calle de Eduardo Dato 3, bajo 3 derecha 28010 Madrid</p> <p>Telefon:(+34)91 447 56 77 E-mail: info@ffluzon.org</p> <p>ESPANYOL DE BARCELONA</p> <p>Sede central Av.Baix Llobregat, 100 08940 Cornellá de Llobregat, Barcelona</p>		<p>privacy-policy</p> <p>https://www.uniq.hu/adatkezes</p> <p>https://www.eurohandball.com/en/privacy-policy</p> <p>https://otpmobil.hu/adatkezesi-tajekoztalo/</p> <p>https://www.paypal.com/myaccount/privacy/privacyhub</p> <p>https://sso.dorna.com/es/privacy-policy?_ga=2.253591369.1152</p>		
--	--	--	--	--



<p>Emai: info@rcdespanyol.com</p> <p>FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE JUDO</p> <p>Sede: Budapest, 1051 József Attila u.1.</p> <p>Correo electrónico: admin@ijf.org</p> <p>Federación Húngara de Esgrima</p> <p>Sede: Magyar Sport Háza, Budapest, Istvánmezei út 1-3., 1146 Teléfono: (06 1) 460 6910</p> <p>Sport Forum Hungría</p> <p>Revistas Media Kft.</p> <p>Sede central: 2013 Pomáz, Boglárka u. 36.</p> <p>Correo electrónico: szervezes@sportforumhungary.hu</p> <p>Oil Hungary Kft.</p> <p>1138 Budapest, Dagály utca 11 Correo electrónico: info@oilhungary.hu Teléfono +36 1 909 0298</p>	<p>669564.16 88994518- 11271964 97.168899 4518</p> <p>https://policies.redbull.com/policies/RedBull.com_Brazil/202006080742/pt/privacy.html</p> <p>https://www.deb-online.de/impressum/</p>			
---	--	--	--	--



<p>Lion City Sailors</p> <p>Sede: No.7 Bishan Street 14 #01-01 579784 Bishan New Town, Singapur Teléfono:(65) 6352 5611</p> <p>LŐVÉRSPO Kft. (UNI GYŐR) Székhelye: 9026 Győr, Egyetem tér 1</p> <p>Elérhetőség: Deres István</p> <p>Vasas Röplabda Kft</p> <p>Székhelye: 1037 Budapest, Folyondár utca 15.</p> <p>Elérhetőség: +36 30 423 5773</p> <p>Liga de Campeones de Hockey (CHL) Ag.</p> <p>CUARTEL GENERAL: Suiza, 6300 Zug, Gubelstrasse 24.</p> <p>Contacto: +41 44 562 27 71</p> <p>Kosárlabda Sport Club Szekszárd</p> <p>CUARTEL GENERAL: 7100 Szekszárd, Keselyűsi út 3.</p>				
--	--	--	--	--



<p>Contacto: +36 30 202 6149</p> <p>Vicar Promocoos Desportivas S.A</p> <p>Brazil, Avenida Marcos Penteado de Ulhoa Rodrigues, 939 Andar 7 Conj 72. Torre 1</p> <p>(11) 3181-5999</p> <p>AMTS EVENTS KFT. 2161 Csomád, Cseresznyés u. 1/C</p> <p>DARTS EVENT KFT. 1095 Budapest, Soroksári út 48. +36 20 973 3595</p> <p>Hungarian Pentathlon Federation 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3. +3614606885 hmpa@pentathlon.hu</p> <p>STRATHCLYDE SIRENS Emirates Arena, 1000 London Road, Glasgow, G40 3HY M: 07748 771573 info@sirensnetball.com</p> <p>The Hibernian Football Club Easter Road Stadium, 12 Albion Place, Edinburgh, EH7 5QG mmilligen@hibernianfc.co.uk 07718485224</p>				
---	--	--	--	--



<p>HUMAN TELEX GROUP H-1036 Budapest, Lajos utca 74-76. hello@humantelex.hu</p> <p>AS ROMA S.P.A Viale Tolstoj, 4 00144 Roma Italy privacy@asroma.it</p> <p>A.S. Roma S.r.l. Rome, Italy, at P.le Dino Viola No. 1</p> <p>Soccer S.r.l. Rome, Italy, at Via Emilia 47</p> <p>SEVILLA FÚTBOL CLUB Calle Sevilla Fútbol Club s/n, 41005 Sevilla. +34 954 53 53 53 lopd@sevillafc.com</p> <p>HPB Sportmanagement Kft. (Football Forum Hungary) 1013 Budapest, Lánchíd u. 15-17. events@thepathsm.com</p> <p>Talmácsi Group MSE 2376 Hernád, Bajnok utca 1. 06 30 413 9881</p> <p>UNIQA Biztosító Zrt. 1134 Budapest, Róbert Károly krt. 70-74. info@uniqa.hu</p> <p>European Handball Federation (EHF) Hoffingergasse 18 1120 Vienna Austria</p>				
---	--	--	--	--



<p>Magyar Külgazdasági és Külügyminisztériu m 1027 Budapest, Bem rakpart 47. +361/458-1000</p> <p>OTP Mobil Kft. 1143 Budapest, Hungária körút 17-19. +36 1 3666 611 <a href="mailto:ugyfelszolgalat@si
mple.hu">ugyfelszolgalat@si mple.hu</p> <p>PayPal Inc. 2211 N 1st St, San Jose, CA 1-402-935-2050</p> <p>Dorna Sports SL Príncipe de Vergara, 183 – 28002 Madrid – Spain Tel. +34 917 820 220 Fax +34 915 615 807</p> <p>Red Bull Bragantino do Brasil Ltda.</p> <p>Avenida Cidade Jardim, nº 314, 1ª sobreloja, Sao Paulo/SP</p> <p>Deutscher Eishockey-Bund e.V. Betzenweg 34 81247 München</p> <p>E-Mail: info@deb-online.de Telefon: +49 (0) 89 8182 0 Fax: +49 (0) 89 8182 36</p>				
--	--	--	--	--

<p>El Controlador de Datos se compromete a cumplir la obligación general de que ninguna transferencia de datos ejecutada por el Controlador de Datos causará que el Titular de los Datos termine en una situación más desventajosa que la prescrita por las disposiciones de procesamiento de datos y seguridad de datos en el texto vigente de la presente Política.</p>
<p>Transferencia de datos personales</p> <p>La transferencia de datos personales se produce dentro de la organización y la red de socios de Seyu. Los datos también pueden transferirse a proveedores de servicios externos si procesan datos personales en nombre de Seyu. Todas las transferencias de datos se basan en acuerdos conformes con los requisitos legales.</p> <p>Seyu está presente en los siguientes países fuera de la UE: Reino Unido, Turquía, Singapur, Brasil y Estados Unidos de América.</p>
<p>Transferencia de datos personales a un tercer país o a una organización internacional</p> <p>Seyu también puede prestar servicios en otros países, en cuyo caso los datos personales se transferirán estrictamente en la medida en que sea estrictamente necesario.</p> <p>Fuera de la Unión Europea (UE) o del Espacio Económico Europeo (EEE), la transferencia de datos personales sólo se realiza a organizaciones con las que Seyu haya celebrado un acuerdo que contenga cláusulas contractuales tipo de conformidad con la Decisión 2001/497/CE (2001/497/CE: Decisión de la Comisión, de 15 de junio de 2001, relativa a las cláusulas contractuales tipo para la transferencia de datos personales a terceros países), Decisión 2004/915/CE (2004/915/CE: Decisión de la Comisión, de 27 de diciembre de 2004, por la que se modifica la Decisión 2001/497/CE en lo que respecta a la introducción de un conjunto alternativo de cláusulas contractuales tipo para la transferencia de datos personales a terceros países) - <i>en caso de: Seyu a un responsable del tratamiento no perteneciente a la UE o al EEE</i> -; o la Decisión 2010/87/UE (2010/87/: Decisión de la Comisión, de 5 de febrero de 2010, relativa a las cláusulas contractuales tipo para la transferencia de datos personales a los encargados del tratamiento establecidos en terceros países de conformidad con la Directiva 95/46/CE del Parlamento Europeo y del Consejo) - <i>en caso de: Seyu a un encargado del tratamiento no perteneciente a la UE o al EEE</i> -.</p> <p>Seyu garantiza la seguridad de las transferencias internacionales de datos personales utilizando cláusulas contractuales tipo adoptadas por la Comisión Europea, tal como se ha descrito anteriormente.</p>
<p>Seguridad del tratamiento de datos</p> <p>En cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 32 del GDPR, teniendo en cuenta que es su obligación, el Proveedor tomará todas las medidas para garantizar la seguridad de los datos de los Sujetos de Datos y tomará todas aquellas medidas técnicas y organizativas y creará tales normas de procedimiento, que son necesarias para hacer cumplir el GDPR y otras normas de protección de datos y datos clasificados.</p>
<p>El Responsable del tratamiento trata los datos principalmente a través de medios automatizados -la Aplicación Seyu, los Servicios y los sistemas que los soportan- siempre que, en lo que respecta a la finalidad 3 del tratamiento de datos, la moderación preliminar de las fotos/vídeos selfie indexados para su envío sea llevada a cabo por el personal del Responsable del tratamiento designado a tal efecto.</p>
<p>En todas sus actividades, el responsable del tratamiento de datos y los encargados del tratamiento contratados por él cumplen todos los requisitos del</p> <ul style="list-style-type: none">- seguridad de la organización;- seguridad y protección de los trabajadores;- seguridad relevante para terceros y el entorno externo;- clasificar y controlar los activos y equipos garantizando la seguridad de los datos (especialmente durante la evaluación de riesgos);- comunicación y gestión de operaciones;- controlar el acceso;- gestionar el funcionamiento continuo y el flujo de trabajo;- desarrollo y mantenimiento de sistemas.

<p>Las aplicaciones en la nube también forman parte del Sistema de soporte (véase: <i>Condiciones Generales del Responsable del Tratamiento actualmente en vigor</i>) que subyace a la Aplicación Seyu y a los Servicios. El Responsable del tratamiento de datos pondrá el máximo cuidado en la selección de sus socios proveedores de servicios en la nube -véase: entre los procesadores de datos indicados- y tomará todas las medidas razonables que quepa esperar para contratarlos con la vista puesta en salvaguardar los intereses de seguridad de los datos de los Interesados. Esto se extiende, además, a medidas que garanticen que los principios de tratamiento de datos de los socios sean transparentes y que la seguridad de los datos se compruebe periódicamente. Los datos de los interesados se almacenan físicamente en la nube. Al aceptar la presente política de privacidad, los interesados consienten expresamente las transferencias de datos necesarias para utilizar los servicios en la nube.</p>
<p>Los Socios pueden procesar datos personales exclusivamente con el fin de ejercer un derecho y/o cumplir una obligación legal - por ejemplo, <i>mantener registros de cuentas</i> - y la presente Política se aplicará también a este procesamiento de datos. Por lo demás, los Socios sólo podrán realizar tratamientos de datos en calidad de encargados del tratamiento en relación con la prestación del Servicio.</p>
<p>El Responsable del Tratamiento protegerá los datos, en particular, contra el acceso, la modificación, la transferencia, la publicación o la divulgación ilícitas, la supresión, el borrado o la destrucción, así como contra la destrucción o corrupción accidentales. Los datos registrados automáticamente con fines técnicos en el curso del funcionamiento del sistema o sistemas del Responsable del Tratamiento se almacenarán en el Sistema desde el momento en que se generaron hasta que dicho almacenamiento esté justificado para garantizar el funcionamiento del Sistema. El responsable del tratamiento garantiza que dichos datos registrados automáticamente no podrán vincularse con otros datos personales, salvo que la ley establezca excepciones obligatorias. Si los interesados han retirado su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales o han iniciado el borrado de sus datos tanto del sitio web de Seyu como de la aplicación, después de esto su persona no será identificable sobre la base de estos datos técnicos - excepto por las autoridades de investigación y sus expertos.</p>
<p>Duración del tratamiento de datos</p>
<p>Para Usuarios Registrados, hasta que se elimine el Registro.</p>
<p>Los datos de los usuarios no registrados se eliminan del sistema del responsable del tratamiento cerrando el servicio correspondiente.</p>
<p>Los datos facilitados con fines de suscripción a boletines informativos o de marketing directo se eliminan sin demora cuando los interesados cancelan la suscripción o finaliza el registro.</p>
<p>En caso contrario, el responsable del tratamiento suprimirá los datos a petición de los interesados a tal efecto, excepto los datos que deban seguir tratándose debido a un litigio contable o de otro tipo entre las partes -<i>hasta que</i> concluya- y/o debido a un requisito legal. En cuanto a esto último, se entenderá sin limitación alguna:</p>
<p>Datos con arreglo al apartado 3 del artículo 78 de la Ley de ordenación fiscal (Art.) durante 5 años</p>
<p>Datos con arreglo al artículo 169(1)-(2) de la Ley de contabilidad durante 8 años</p>
<p>O por un periodo más largo, si así lo establece la ley.</p>
<p>El responsable del tratamiento de datos se reserva el derecho a tratar los datos pertinentes en la medida necesaria y por encima de los plazos mencionados hasta que se abra un plazo para hacer valer cualquier reclamación justificada por derechos y obligaciones derivados de la actividad que da lugar al tratamiento de datos.</p>
<p>Fuentes de tratamiento de datos</p>

<p>Los datos objeto de tratamiento se registran directamente de los Usuarios registrados, respecto de los cuales el Responsable del Tratamiento sólo inicia el tratamiento de los datos que le han sido facilitados -es decir, que sólo quedarán registrados en sus sistemas en ese momento- cuando los Usuarios registrados que utilicen el servicio declaren, con pleno conocimiento de su responsabilidad penal, que los datos han sido facilitados, a efectos de identificación y utilización del Servicio, con el conocimiento y consentimiento expreso del Titular de los Datos indicado como persona legitimada para utilizar el Servicio determinado.</p>
<p>Posibilidad de modificar la Política de Privacidad</p> <p>El Responsable del Tratamiento se reserva el derecho de modificar unilateralmente la presente Política para el futuro. La nueva Política se hará pública a través de la Aplicación Seyu.</p>
<p>Información, derecho de oposición, supresión de datos, limitación del tratamiento de datos</p> <p>Los interesados podrán solicitar información sobre el tratamiento de sus datos personales, así como solicitar su rectificación y -salvo en el caso de tratamiento de datos obligatorio por ley- su supresión con arreglo a la presente Política, en particular a través de la información de contacto facilitada anteriormente.</p>
<p>A petición de los interesados enviada por correo electrónico, el responsable del tratamiento facilitará información sobre los datos tratados por él, sobre la finalidad del tratamiento de datos, su fundamento jurídico y su duración, sobre el nombre, la dirección (sede social) y las actividades pertinentes del encargado del tratamiento, y sobre a quién y con qué finalidad se facilitarán los datos de los interesados. El responsable del tratamiento facilitará la información en el plazo más breve posible a partir de la presentación de la solicitud, pero como máximo en un plazo de quince (15) días por escrito, en un formato inteligible, en lenguaje claro y sencillo y de forma gratuita.</p>
<p>Si la ley no permite denegar la información al interesado, el responsable del tratamiento facilitará a los interesados información sobre lo siguiente: sus datos tratados por el responsable del tratamiento o los tratados por un encargado del tratamiento contratado por él o basado en sus instrucciones; el origen de esos datos, la finalidad del tratamiento, su base jurídica, su duración; el nombre y la dirección del encargado del tratamiento y su actividad relacionada con el tratamiento de datos; sobre las circunstancias y los efectos de la violación de los datos personales y las medidas adoptadas para evitarla, y -en caso de que los datos del interesado se hayan transferido- sobre la base jurídica y el destinatario de la transferencia de datos. Por lo demás, la información abarca toda la información prevista en el artículo 13-14, sección 2, capítulo III del RGPD.</p>
<p>Los datos personales falsos que no se correspondan con la realidad serán rectificadas por el Responsable del Tratamiento. El responsable del tratamiento borrará los datos personales si: su tratamiento es ilícito; los interesados así lo solicitan -en este caso, como máximo, en un plazo de cinco (5) días-; son incorrectos o incompletos y este estado no puede rectificarse lícitamente, siempre que la supresión no esté prohibida por la ley; si la finalidad prevista del tratamiento de los datos ha cesado o se ha alcanzado; ha expirado el plazo legal para almacenar dichos datos; o así lo ha ordenado un tribunal de justicia o la Autoridad Nacional de Protección de Datos y Libertad de Información (en lo sucesivo, la Autoridad). El responsable del tratamiento notificará cualquier rectificación y supresión a los interesados y a todas las demás personas a las que haya transferido previamente datos con fines de tratamiento. Dicha notificación podrá omitirse si, habida cuenta de la finalidad del tratamiento de los datos, no vulnera los intereses legítimos de los interesados.</p>
<p>Si los interesados utilizan los datos personales de forma ilícita o fraudulenta o cometen un delito, el responsable del tratamiento se reserva el derecho a conservar los datos pertinentes utilizados de tal forma como prueba en cualquier procedimiento (no) contencioso, hasta que éste concluya. Esto último también se aplicará en el caso de que los interesados soliciten al responsable del tratamiento la supresión de datos personales para impedir, pero al menos obstaculizar, la ejecución de cualesquiera reclamaciones legítimas del responsable del tratamiento.</p>
<p>Los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos personales, en particular</p>

<ul style="list-style-type: none"> - si el tratamiento o la transferencia de datos personales son necesarios con el único fin de cumplir las obligaciones legales o estatutarias del responsable del tratamiento o de hacer valer los intereses legítimos del responsable del tratamiento, del encargado del tratamiento o de un tercero, salvo en los casos de tratamiento obligatorio;
<ul style="list-style-type: none"> - si la utilización o transferencia de datos personales tiene lugar con fines de mercadotecnia directa, realización de una encuesta o sondeo o para investigación científica; y
<ul style="list-style-type: none"> - si así lo prescribe la ley.
<p>El responsable del tratamiento examinará la oposición en el plazo más breve posible, pero como máximo en los quince (15) días siguientes a su presentación, decidirá si está fundada e informará de su decisión al oponente por escrito. El tratamiento de datos se suspenderá mientras dure el examen de la oposición, pero como máximo durante cinco (5) días. Si la oposición es fundada, el jefe del departamento que trate los datos actuará con arreglo a lo dispuesto en el RGPD. Además, los interesados podrán ejercer su derecho de oposición por medios automatizados basados en especificaciones tecnológicas seleccionando (i) la opción pertinente establecida en las CGC de Seyu prevista para la cancelación del Servicio o para la supresión del registro, y/o (ii) cualquier otra opción pertinente disponible en el Sistema. (Artículo 21(5) GDPR)</p>
<p>En caso de que el responsable del tratamiento considere fundada la oposición del interesado, pondrá fin al tratamiento de los datos -incluido cualquier otro registro de datos, así como las transferencias de datos-, bloqueará el acceso a los datos e informará de la oposición y de las medidas adoptadas sobre la base de la misma a cualquier persona a la que el responsable del tratamiento haya transferido previamente los datos personales objeto de oposición, y que esté obligada a actuar en interés del ejercicio del derecho de oposición. Si el interesado no está de acuerdo con la decisión del responsable del tratamiento, y si éste omite el plazo, el interesado tendrá derecho a recurrir a un tribunal en un plazo de treinta (30) días a partir de la comunicación de la decisión o del último día del plazo.</p>
<p>El responsable del tratamiento cubrirá los daños causados a terceros por el tratamiento ilícito de los datos personales de los interesados o por la violación de los requisitos de protección técnica de datos. El responsable del tratamiento quedará exento de responsabilidad si demuestra que el daño se produjo por un motivo ajeno al ámbito del tratamiento de datos que era inevitable. No se indemnizarán los daños que se hayan producido como consecuencia de una conducta deliberada o negligente imputable al causante de los daños.</p>
<p>La información de los Sujetos de Datos puede ser denegada/rechazada o restringida de conformidad con lo dispuesto en los artículos 13(4) y 14(5) GDPR, basándose en las razones establecidas en los mismos, con una justificación detallada, si:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - el interesado ya dispone de la información;
<ul style="list-style-type: none"> - el suministro de dicha información resulte imposible o suponga un esfuerzo desproporcionado, en particular para el tratamiento con fines de archivo en interés público, fines de investigación científica o histórica o fines estadísticos, con sujeción a las condiciones y garantías contempladas en el apartado 1 del artículo 89 o en la medida en que la obligación a que se refiere el apartado 1 del presente artículo pueda hacer imposible o perjudicar gravemente la consecución de los objetivos de dicho tratamiento. En tales casos, el responsable del tratamiento adoptará las medidas adecuadas para proteger los derechos y libertades y los intereses legítimos de los interesados, incluida la puesta a disposición del público de la información;
<ul style="list-style-type: none"> - la obtención o divulgación esté expresamente establecida por el Derecho de la Unión o de los Estados miembros al que esté sujeto el responsable del tratamiento y que prevea medidas adecuadas para proteger los intereses legítimos del interesado;
<ul style="list-style-type: none"> - los datos personales deben permanecer confidenciales sujetos a una obligación de secreto profesional regulada por el Derecho de la Unión o de los Estados miembros, incluida una obligación legal de secreto
<p>En caso contrario, los interesados tendrán derecho a acceder a los datos personales que les conciernan y a la siguiente información:</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Una copia de los datos personales (pueden establecerse tasas por copias adicionales)
<ul style="list-style-type: none"> - Finalidad del tratamiento de datos

- Categorías de datos tratados
- Datos relativos a la toma de decisiones automatizada y la elaboración de perfiles
- Si los datos se recibieron/transfirieron de algún sitio, información sobre su origen
- Nombres de los destinatarios a los que se han facilitado o se facilitarán los datos
- Información y garantías relativas a la transferencia de datos a un tercer país
- Las condiciones y la duración del almacenamiento
- Derechos de los interesados
- El derecho de dirigirse a la Autoridad
Cumpliendo con su obligación en virtud del artículo 14, apartado 3, sección 2, capítulo III del GDPR, el Responsable del Tratamiento -si no adquirió los datos personales del Titular de los Datos, <i>en particular si los datos han sido proporcionados por un Usuario registrado en relación con el Titular de los Datos con derecho a utilizar el Servicio-</i> deberá, a través de la información de contacto conocida por el Responsable del Tratamiento, preferiblemente por correo electrónico, informar al Titular de los Datos sin demora, pero como máximo en el plazo de un mes sobre cualquier información de este tipo cuyo conocimiento esté regulado por la presente Política.
La forma de ejercer el derecho de acceso: Si los interesados han presentado sus solicitudes por vía electrónica, la información deberá facilitárseles en un formato electrónico de uso generalizado, salvo que los interesados soliciten otra cosa.
El derecho a solicitar copias no puede afectar negativamente a los derechos y libertades de los demás.
Si el responsable del tratamiento hizo públicos los datos, estará obligado a borrarlos teniendo en cuenta los costes de su viabilidad y de la tecnología disponible y adoptando las medidas razonables que quepa esperar para informar a otros responsables del tratamiento sobre el borrado de enlaces, copias, segundas copias.
Los interesados no podrán ejercer su derecho a la supresión y al olvido si el tratamiento de datos es necesario: para la libertad de expresión; para el cumplimiento de obligaciones legales, para la ejecución de reclamaciones legítimas o el ejercicio de la autoridad oficial; en el ámbito de la asistencia sanitaria popular de interés público; para el archivo de interés público o la investigación científica o histórica.
El responsable del tratamiento restringirá el tratamiento de datos a petición de los interesados, si:
- Los interesados impugnan la exactitud de los datos personales
- El tratamiento de datos es ilícito pero los interesados se oponen a su supresión
- el responsable del tratamiento ya no necesita los datos personales, pero los interesados los necesitan para presentar, hacer valer o defenderse de reclamaciones legítimas
- Los interesados se han opuesto al tratamiento de datos y el responsable del tratamiento está examinando dichas objeciones.
Obligación de notificación
El responsable del tratamiento notificará la rectificación, supresión o restricción a todos los destinatarios a los que se hayan facilitado los datos, salvo que resulte imposible o exija esfuerzos desproporcionadamente grandes.
Portabilidad de los datos
En relación con los datos que hayan facilitado al responsable del tratamiento, los interesados tendrán derecho a:
- recibir estos datos en un formato articulado, ampliamente utilizado y legible por máquina
- transferir estos datos a otros responsables del tratamiento
- solicitar la transferencia directa de dichos datos a otro responsable del tratamiento, si es tecnológicamente viable
Excepto para el tratamiento de datos efectuado en interés público o con fines de ejercicio del poder público
Posibilidades de hacer valer los derechos



En caso de que se vulneren sus derechos, los interesados podrán ejercer o hacer valer sus derechos frente al responsable del tratamiento de acuerdo con las Condiciones Generales vigentes del responsable del tratamiento ante un tribunal de arbitraje, y -basándose en las disposiciones de Infotv. y otras leyes pertinentes- podrán dirigirse a la Autoridad Nacional de Protección de Datos y Libertad de Información. (Dirección postal: P.O.B.: 834 Budapest 1534 Hungría, Dirección: 22/c Szilagyí Erzsébet fasor Budapest 1125 Hungría)
Fecha: Szeged, Hungría, 28 de agosto de 2023
Seyu Solutions Sociedad de Responsabilidad Limitada (Kft.)
Representado por: Vecsernyes, Tamas, Ejecutivo
Controlador de datos